

Liste de contrôle pour les visites

La liste de contrôle asmac a été créée en coopération avec l'ISFM. Cette version détaillée est pour vous en tant que visiteuse et visiteur asmac pour vous préparer à une visite. Il contient un catalogue complet de sujets et de questions possibles que vous pouvez clarifier avec les différents interlocutrices et interlocuteurs lors d'une visite. Il va sans dire que ce catalogue ne peut pas être complètement travaillé lors d'une visite. Au lieu de cela, dans le cadre de la préparation, vous pouvez sélectionner les questions qui, selon vous, sont susceptibles d'être pertinentes pour la visite à venir. En plus des documents de visite, vous pouvez trouver des informations sur les bonnes questions à poser en consultant le site internet de l'établissement de formation postgraduée ou en contactant la section asmac locale ou les juristes responsables de la section asmac.

En tant que visiteuse et visiteur asmac, vous avez un rôle particulier dans l'équipe de visite. Cela devrait être particulièrement perceptible dans les entretiens avec les médecins-assistantes et médecins-assistants. Vous représentez leurs intérêts en tant que médecin en formation. Au mieux, l'équipe de visite vous attribuera même le lead. Globalement, en tant que représentant des jeunes, vous devez également surveiller s'il s'agit plutôt d'une «discussion entre collègues» entre la direction des visites et la direction du centre de formation ou si les questions sont posées de manière critique mais juste.

Vous pouvez apporter vos évaluations et vos préoccupations au sein de l'équipe de visite lors des discussions pendant ou après la visite. La coopération au sein de l'équipe de visite doit être collégiale et d'égal à égal. L'objectif est un rapport conjoint. Cependant, toute divergence pertinente doit être notée et visible dans le rapport. Ne vous laissez pas simplement «mettre en minorité» sur les points qui sont importants pour vous (et les médecins en formation).

Si vous avez des questions concernant la visite, le secrétariat de l'asmac se fera un plaisir de vous aider (031 350 44 88 ou secretariat@asmac.ch).

Merci beaucoup pour votre engagement et bonne chance dans cette tâche stimulante et passionnante.

Patrizia Kündig

Responsable du ressort asmac de la formation postgraduée

Questions aux responsables d'établissement de formation postgraduée

Formation postgraduée

- Comment garanzissez-vous que les médecins-assistant(e)s sont formés individuellement et conformément à l'état de leurs connaissances?
- Combien de formation postgraduée structurée proposez-vous? Les médecins-assistant(e)s sont-ils libérés du travail clinique pour cela? À combien de ces manifestations chaque médecin-assistant(e) peut-il/elle effectivement assister?
- Que pourrait-on optimiser dans la formation postgraduée pratique?
- Y a-t-il un nombre suffisant de postes de chef(fe)s de clinique pour disposer de temps libre pour un teaching spontané au chevet du patient? Rappelle-t-on régulièrement les principes en matière d'engagement/de culture de l'enseignement?
- Combien d'interventions les médecins-assistant(e)s en formation postgraduée effectuent-ils en moyenne? Est-ce que tous les médecins-assistant(e)s profitent effectivement d'une formation pratique?
- À quoi est destiné l'argent pour la formation postgraduée versé par le canton? Comment est-il utilisé?
- Si vous pouviez formuler un souhait concernant la formation postgraduée, lequel serait-il/que changeriez-vous?

Conditions de travail

- Quelle est la durée réglementaire de travail pour les médecins-assistant(e)s et chef(fe)s de clinique? La formation postgraduée (en particulier les 4 heures de formation postgraduée structurée) est-elle incluse dans cette durée?
- Saisie du temps de travail? Comment et par qui le temps de travail est-il saisi? Comment et quand les heures de travail supplémentaire peuvent-elles être compensées?
- Le temps partiel est-il possible (aussi pour les médecins-assistant(e)s)?
- Qu'entreprond-on pour empêcher la discrimination des femmes, des employés à temps partiel, des parents et des minorités? Des efforts sont-ils entrepris pour garantir l'égalité des chances parmi tous les médecins-assistant(e)s?
- Dans quelle mesure la durée et les conditions de travail sont-elles adaptées pour les femmes enceintes?

Administration

- Quels sont les problèmes actuels concernant l'administration? Combien de temps les médecins-assistant(e)s/chef(fe)s de clinique consacrent-ils à l'administration?
 - Que pourrait-on optimiser dans le domaine de l'administration? Comment?
Informatique, secrétariat, autres
 - Des efforts sont-ils entrepris pour introduire un programme en vue de décharger les médecins en formation postgraduée (secrétariat, physician assistants, clinical nurses)?

Conduite

- Une culture du feed-back est-elle établie? Top-down et bottom-up?
- Les retours (aussi au responsable de l'établissement de formation postgraduée) peuvent-ils être exprimés en toute honnêteté? Alternative: les collaborateurs/trices ont-ils la possibilité de donner un feed-back anonyme et structuré à la direction de l'établissement de formation postgraduée?
- Comment décririez-vous la communication dans votre clinique? Comment gère-t-on les situations de conflit et/ou les collaborateurs/trices «difficiles»?
- Les médecins-assistant(e)s/chef(fe)s de clinique particulièrement doués sont-ils (spécialement) encouragés (p. ex. prise de responsabilité, possibilité d'acquérir de l'expérience de conduite)?

Questions organisationnelles

- Y a-t-il un porte-parole/représentant des médecins-assistant(e)s? Un échange a-t-il régulièrement lieu?
- Qui établit l'horaire de service?

Questions aux chef(fe)s de clinique

- Comment et par qui le temps de travail est-il saisi? Quelle est la durée de travail normale/moyenne par jour/par semaine?
- À combien de jours de formation continue pouvez-vous (effectivement) avoir recours?
- Existe-t-il une planification de carrière et vous propose-t-on des perspectives professionnelles?
- Une culture du teaching est-elle pratiquée? Avez-vous le temps de vous y préparer? Y-a-t-il un soutien?
- Le bedside teaching passe souvent au second plan. À quoi cela pourrait-il être dû?
- Comment évaluez-vous l'ampleur et la qualité des offres de formation postgraduée/continue internes? Y a-t-il des possibilités d'amélioration?
- Concept de mentorat? Avez-vous été initié/e à cela? Combien de mentees devez-vous suivre et à quel intervalle les rencontrez-vous pour un entretien?
- Si vous pouviez formuler un souhait (concernant la formation postgraduée), lequel serait-il / que changeriez-vous?
- Si un/e collègue vous demande s'il ou elle doit postuler comme médecin-assistant(e) pour un poste de formation postgraduée dans votre établissement: que lui répondriez-vous?

Questions aux médecins-assistant(e)s

Formation postgraduée

- Avez-vous pu remplir le questionnaire des visites de manière autonome ou avez-vous été influencé/e?
- Votre formation postgraduée est-elle structurée selon le concept de formation postgraduée en vigueur?
- Avez-vous droit aux rotations que l'on vous a promises et que vous souhaitiez faire?
- Vous sentez-vous bien pris/e en charge au quotidien (supervision appropriée, ni trop ni pas assez)? Avez-vous toujours un interlocuteur et celui-ci vous soutient-il lorsque vous avez des questions?

- La formation postgraduée structurée proposée est-elle suffisante? Sert-elle à quelque chose? Pouvez-vous y assister (p. ex. aussi pendant le service aux urgences, le service)?
- Quelle importance la formation postgraduée a-t-elle au quotidien? Une culture de la formation postgraduée est-elle vécue?
- Que pouvez-vous faire de manière autonome (p. ex. disciplines chirurgicales: quelles opérations pouvez-vous faire? Participez-vous aux consultations?)?
 - Disciplines chirurgicales: Combien d'opérations pouvez-vous réaliser de manière autonome ou sous supervision? Ce nombre suffit-il pour effectuer le nombre d'interventions requises durant la période de formation prescrite? Les critères d'attribution sont-ils transparents?
- À quelle fréquence avez-vous droit au bedside-teaching ou les opportunités de bedside-teaching sont-elles sollicitées? Et ce teaching vous apporte-t-il quelque chose?
- Avez-vous un mentor? Quelle est sa tâche et à quel rythme le rencontrez-vous pour un entretien? Cette prise en charge vous apporte-t-elle quelque chose?
- Si vous pouviez formuler un souhait (concernant la formation postgraduée), lequel serait-il/que changeriez-vous?
- Si un/e collègue vous demande s'il ou elle doit postuler comme médecin-assistant(e) pour un poste de formation postgraduée dans votre établissement: que lui répondriez-vous?

Conditions de travail

- Pouvez-vous saisir vous-même correctement et entièrement le temps de travail (y compris les heures supplémentaires)? Ou attend-on implicitement ou explicitement que l'on timbre avant de rédiger des rapports/des interventions le soir?
- Subissez-vous des conséquences négatives pour votre formation postgraduée si vous notez des heures supplémentaires?
- Pouvez-vous contrôler et corriger le temps de travail saisi?

Administration

- Combien de temps consacrez-vous au travail administratif? Dans quel domaine voyez-vous un potentiel d'amélioration (p. ex. déléguer à une secrétaire, simplifier les déroulements)?

Feedback

- Une culture du feedback existe-t-elle? Recevez-vous régulièrement un feedback au quotidien?
- Recevez-vous un feedback officiel/structuré/établi lors de l'entretien de collaboration?
- Les évaluations/commentaires sont-ils suffisamment concrets pour que vous puissiez en tirer profit?
- Avez-vous la possibilité d'adresser régulièrement un feedback aux cadres (anonyme, structuré)?

Liens supplémentaires:

- [Promotion du travail à temps partiel](#)
- [Discrimination](#)
- [Plus de médecine et moins de bureaucratie!](#)
- [Qu'entend-on par «formation postgraduée structurée»?](#)